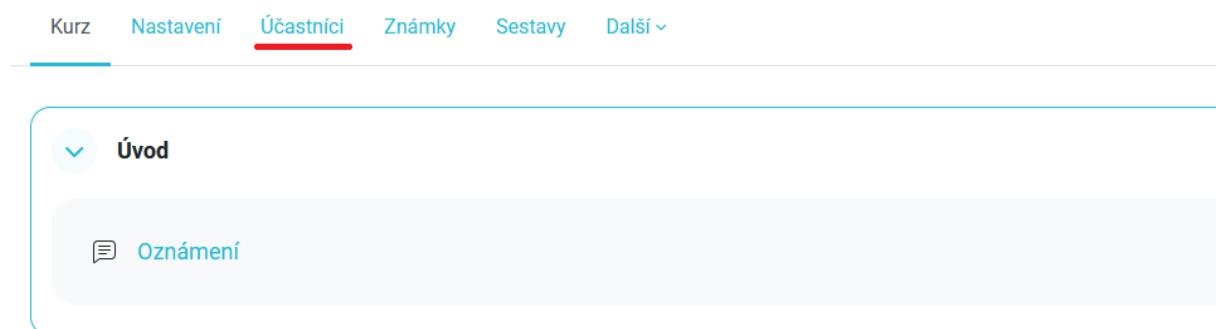


Jak zrušit informační e-mail o zapsání do kurzu

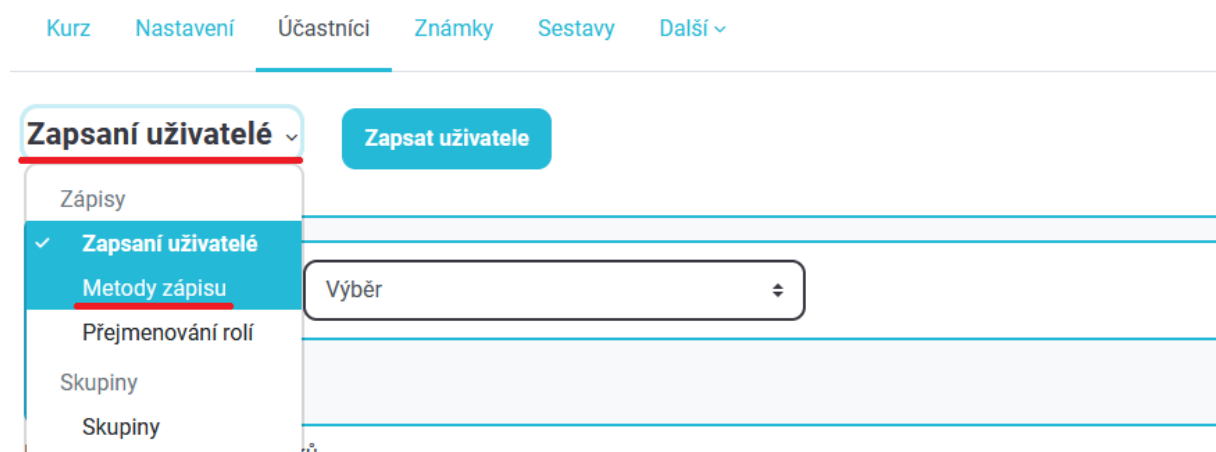
1. V kurzu, ve kterém chcete zrušit zasílání informačního e-mailu musíte mít roli Učitel. Vstoupíte do kurzu u kterého chcete zasílání informačního e-mailu zrušit. Kliknete na záložku **Účastníci** viz obrázek

Sociální bezpečí v akademickém prostředí



2. Kliknete na **Zapsaní uživatelé** a vyberete **Metody zápisu** viz obrázek

Sociální bezpečí v akademickém prostředí



3. U metody zápisu **Ruční zápis do kurzu** kliknete na **Upravit** (ozubené kolečko) na pravé straně obrazovky viz obrázek

Sociální bezpečí v akademickém prostředí

Kurz	Nastavení	Účastníci	Známky	Sestavy	Další ▾
Metody zápisu ▾					
Název	Uživatelé	Nahoru/Dolů	Upravit		
<u>Ruční zápis do kurzu</u>	2621	↓	🗑️	👁️	⚙️
Přístup pro hosty	0	↑ ↓	🗑️	👁️	⚙️
Zápis sebe sama do kurzu (Student)	0	↑	🗑️	👁️	⚙️

4. V nastavení u **Odeslat uvítací zprávu kurzu** vyberete z nabídky **NE** viz obrázek

Sociální bezpečí v akademickém prostředí

Kurz	Nastavení	Účastníci	Známky	Sestavy	Další ▾		
Ruční zápis do kurzu							
Povolit ruční zápis do kurzu	?	Ano ▾					
Výchozí role		Student ▾					
Výchozí délka trvání platnosti zápisu	?	0 dnů ▾	☐ Povolit				
Oznámit před vypršením zápisu	?	Ne ▾					
Lhůta pro oznámení	?	1 dnů ▾					
<u>Odeslat uvítací zprávu kurzu</u>	?	Od kontaktu kurzu ▾					
Vlastní uvítací zpráva		Ne					

Od kontaktu kurzu
 Od držitele klíče
 Z adresy Neodpovídat

jste úspěšně zapsán do kurzu {Sa->coursename}

A nakonec svou volbu potvrdíte tlačítkem **Uložit změny**, které je na konci stránky.